



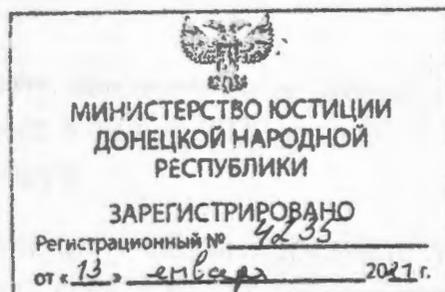
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

12 декабря 2020 г.

г. Донецк

№ 196-107



Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования

В соответствии с частью 5 статьи 56 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», подпунктами 12.35, 12.95 пункта 12 Раздела II Положения о Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 22.07.2015 №13-43 (с изменениями), с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего общего образования требованиям государственного образовательного стандарта среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования (далее – Порядок), который прилагается.

2. Признать утратившим силу Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 12.02.2020 № 14-НП «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования в

новой редакции», зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 02.03.2020, регистрационный № 3677.

3. Признать утратившим силу Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 21.05.2020 № 74-НП «Об утверждении Изменений к Порядку проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования в новой редакции, утвержденному приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики 12.02.2020 г. № 14-НП», зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики от 22.05.2020, регистрационный № 3840.

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением:

пункта 3.1. раздела III Порядка, в части введения обязательного учебного предмета – математика, который вступает в силу с 2022 г. (в 2021 г. математика является учебным предметом по выбору);

пункта 3.1. раздела III Порядка, в части введения учебного предмета по выбору – обществознание, который вступает в силу с 2023 г.;

пункта 3.8. раздела III Порядка, который вступает в силу с декабря 2021 г.

5. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на заместителя Министра образования и науки Донецкой Народной Республики Удовенко А.В.

Министр



М.Н. Кушаков

Листы согласования прилагаются

УТВЕРЖДЕН

Приказом
образования и науки
Донецкой Народной Республики
от «22» декабря 2020 года № 196-НП

Министерства

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования

I. Общие положения

1.1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования (далее – Порядок) определяет участников, формы и процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам среднего общего образования (далее – государственная итоговая аттестация); требования к срокам и продолжительности проведения государственной итоговой аттестации; требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации; правила проверки и оценивания экзаменационных работ; порядок подачи и рассмотрения заявлений о фактах нарушения настоящего Порядка и апелляций о несогласии с выставленными баллами; порядок утверждения результатов государственной итоговой аттестации.

1.2. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ среднего общего образования, является обязательной.

1.3. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения образовательных программ среднего общего образования соответствующим требованиям государственного образовательного стандарта.

1.4. Государственная итоговая аттестация проводится в пунктах проведения экзаменов, утвержденных приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики (по согласованию с Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки) не позднее, чем за 30 дней до начала проведения государственной итоговой аттестации.

1.5. Организацию проведения государственной итоговой аттестации осуществляет Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики совместно с Республиканской службой по контролю и надзору в

сфере образования и науки и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования.

1.6. Государственная итоговая аттестация проводится Государственными экзаменационными комиссиями, созданными органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования для подведомственных организаций, и Государственной экзаменационной комиссией, созданной при Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики для подведомственных организаций республиканского подчинения (далее – Государственные экзаменационные комиссии).

1.7. Государственная итоговая аттестация по всем учебным предметам (за исключением иностранного языка) проводится на русском языке.

1.8. Не допускается взимание платы с обучающихся или их родителей (законных представителей) за прохождение государственной итоговой аттестации.

1.9. Обучающимся, завершившим освоение основной образовательной программы среднего общего образования и получившим положительные результаты при прохождении государственной итоговой аттестации по обязательным учебным предметам, выдается аттестат о среднем общем образовании.

II. Участники государственной итоговой аттестации

2.1. Участники государственной итоговой аттестации – это обучающиеся, завершающие освоение основных образовательных программ среднего общего образования, а также лица, которые вправе участвовать во вступительных испытаниях для поступления в образовательные организации высшего профессионального образования на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

2.2. Государственную итоговую аттестацию обязаны пройти:

2.2.1. Обучающиеся, завершающие в текущем учебном году освоение основной образовательной программы среднего общего образования в общеобразовательных организациях по очной, очно-заочной или заочной форме обучения, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие отметки по результатам промежуточной и итоговой аттестации по всем учебным предметам программы среднего общего образования не ниже удовлетворительных);

2.2.2. Обучающиеся, завершающие в текущем учебном году освоение основной образовательной программы среднего общего образования вне

образовательных организаций в форме семейного образования или самообразования, принятые на основании локального нормативного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам среднего общего образования в эту организацию для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие отметки по результатам промежуточной и итоговой аттестации по всем учебным предметам программы среднего общего образования не ниже удовлетворительных).

2.3. Государственную итоговую аттестацию вправе пройти:

2.3.1. Обучающиеся, завершающие в текущем учебном году освоение основной образовательной программы среднего общего образования в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами среднего общего образования (далее – обучающиеся среднего профессионального образования), не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие отметки по результатам промежуточной и итоговой аттестации по всем учебным предметам программы среднего общего образования не ниже удовлетворительных);

2.3.2. Лица, освоившие в предыдущие годы программу среднего профессионального образования, интегрированную с образовательными программами среднего общего образования и получившие документ о среднем профессиональном образовании, но не прошедшие государственную итоговую аттестацию по основной образовательной программе среднего общего образования и не получившие документ о среднем общем образовании, принятые на основании локального нормативного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам среднего общего образования в эту организацию для завершения освоения основной образовательной программы среднего общего образования и прохождения государственной итоговой аттестации экстерном (далее – обучающиеся среднего профессионального образования прошлых лет);

2.3.3. Лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы (в том числе в иностранных образовательных организациях), имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования (далее - выпускники прошлых лет), для поступления в образовательные организации высшего профессионального образования на обучение по программам бакалавриата и программам

специалитета, в том числе при наличии у них действующих результатов государственной итоговой аттестации прошлых лет;

2.3.4. Обучающиеся, завершающие в текущем учебном году освоение основной образовательной программы среднего общего образования в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – обучающиеся иностранных образовательных организаций), для поступления в образовательные организации высшего профессионального образования на обучение по образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата и программам специалитета.

2.4. Регистрация участников государственной итоговой аттестации осуществляется путем подачи заявления и пакета документов. Перечень и образцы документов для регистрации участников государственной итоговой аттестации, процедура их подачи устанавливаются Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики совместно с Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки.

2.4.1. До 01 марта:

2.4.1.1. Обучающиеся, указанные в подпунктах 2.2.1. и 2.3.1. настоящего Порядка подают заявление и пакет документов для регистрации прохождения государственной итоговой аттестации, в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой обучающийся завершает освоение основной образовательной программы среднего общего образования;

2.4.1.2. Обучающиеся, указанные в подпунктах 2.2.2. и 2.3.2. настоящего Порядка подают заявление о зачислении на основании локального нормативного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам среднего общего образования в эту организацию для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном, а также заявление и пакет документов для регистрации прохождения государственной итоговой аттестации;

2.4.1.3. Лица, указанные в подпунктах 2.3.3. и 2.3.4. настоящего Порядка, подают заявление и пакет документов для регистрации прохождения государственной итоговой аттестации в пункты регистрации, утвержденные Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

2.4.2. После 01 марта заявление и пакет документов для регистрации прохождения государственной итоговой аттестации принимаются только по решению Государственной экзаменационной комиссии при наличии у заявителей уважительной причины, подтвержденной документально:

не позднее 15 апреля - болезнь или иные обстоятельства;

не позднее 30 апреля - прохождение военной службы по призыву и (или) по контракту.

Государственная экзаменационная комиссия принимает решение о регистрации заявителя для прохождения государственной итоговой аттестации не позднее двух рабочих дней с момента подачи заявления.

2.4.3. Заявление и пакет документов для регистрации прохождения государственной итоговой аттестации подаются участниками государственной итоговой аттестации лично на основании документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности.

2.5. Участники государственной итоговой аттестации имеют право:

2.5.1. Один раз изменить (дополнить) перечень указанных в заявлении учебных предметов (для всех категорий участников), уровень Единого республиканского экзамена по математике (для лиц, указанных в пунктах 3.3., 3.4. и 3.5. настоящего Порядка), а также форму государственной итоговой аттестации (для лиц, указанных в пунктах 3.4. и 3.5. настоящего Порядка). В этом случае участник государственной итоговой аттестации в период с 01 по 15 апреля подает заявление по месту регистрации для прохождения государственной итоговой аттестации, в соответствии с требованиями, указанными в пункте 2.4. настоящего Порядка.

2.5.2. Изменить в случае возникшей необходимости персональные данные путем подачи до 15 мая по месту регистрации для прохождения государственной итоговой аттестации, в соответствии с требованиями, указанными в пункте 2.4. настоящего Порядка, заявления и документов, подтверждающих изменение персональных данных.

2.6. Участники государственной итоговой аттестации, которые в текущем учебном году стали победителями и призерами заключительного этапа Республиканской предметной олимпиады обучающихся общеобразовательных организаций Донецкой Народной Республики; Международных олимпиад по общеобразовательным предметам, участие в которых проходит при содействии Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, приравниваются к лицам, набравшим максимальное количество баллов на государственном экзамене по учебному предмету, соответствующему профилю олимпиады.

Указанным категориям обучающихся засчитываются результаты государственной итоговой аттестации по соответствующему учебному предмету без сдачи государственного экзамена.

2.7. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также для тех, кто обучался по состоянию здоровья

по индивидуальному учебному плану на дому или в медицинских организациях, создаются специальные условия, учитывающие состояние их здоровья и (или) особенности психофизического развития (далее - специальные условия), для прохождения государственной итоговой аттестации.

Для рассмотрения вопроса о создании специальных условий для прохождения государственной итоговой аттестации указанными лицами или их родителями (законными представителями) подается заявление об участии в государственной итоговой аттестации при создании специальных условий. Заявление подается по месту подачи документов для участия в государственной итоговой аттестации не позднее одного месяца до её начала. В заявлении указывается перечень специальных условий, необходимых для прохождения государственной итоговой аттестации. К заявлению прикладывается оригинал или заверенная копия справки, подтверждающей инвалидность и (или) заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

III. Формы проведения государственной итоговой аттестации

3.1. Государственная итоговая аттестация проводится по русскому языку и математике (далее – обязательные учебные предметы), а также по следующим учебным предметам по выбору: литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, немецкий и французский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) (далее – учебные предметы по выбору).

3.2. Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена:

3.2.1. Единого республиканского экзамена по обязательным учебным предметам (русскому языку и математике) и учебным предметам по выбору с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы.

3.2.1.1. Единый республиканский экзамен по русскому языку проводится по контрольным измерительным материалам, единым для всех категорий участников.

Результаты Единого республиканского экзамена по русскому языку признаются в качестве результатов государственной итоговой аттестации организациями, осуществляющими образовательную деятельность по программам среднего общего образования, а также в качестве результатов вступительных испытаний по русскому языку при приеме на обучение по образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата и программам специалитета – в образовательные организации высшего профессионального образования.

3.2.1.2. Единый республиканский экзамен по математике проводится по двум уровням:

Единый республиканский экзамен по математике базового уровня, результаты которого признаются в качестве результатов государственной итоговой аттестации организациями, осуществляющими образовательную деятельность по программам среднего общего образования;

Единый республиканский экзамен по математике профильного уровня, результаты которого признаются в качестве результатов государственной итоговой аттестации организациями, осуществляющими образовательную деятельность по программам среднего общего образования, а также в качестве результатов вступительных испытаний по математике при приеме на обучение по образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата и программам специалитета – в образовательные организации высшего профессионального образования.

3.2.1.3. Единый республиканский экзамен по учебным предметам по выбору, сдается на добровольной основе по выбору участника государственной итоговой аттестации для предоставления результатов при приеме на обучение по образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата и программам специалитета – в образовательные организации высшего профессионального образования.

Количество учебных предметов по выбору не ограничено.

3.2.2. Государственного выпускного экзамена по обязательным учебным предметам (русскому языку и математике) с использованием контрольных измерительных материалов в виде текстов, тем, заданий, билетов (устно, письменно или по смешанному виду) – для следующих категорий участников:

обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

обучающихся, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования;

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования, детей-инвалидов и инвалидов, а также для тех, кто обучался по состоянию здоровья по индивидуальному учебному плану на дому или в медицинских организациях.

Результаты Государственного выпускного экзамена признаются в качестве результатов государственной итоговой аттестации организациями,

осуществляющими образовательную деятельность по программам среднего общего образования.

3.3. Обучающиеся, указанные в подпунктах 2.2.1. и 2.2.2. настоящего Порядка (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся, которые по состоянию здоровья обучались по индивидуальному учебному плану на дому или в медицинских организациях, а также обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа или в учреждениях, исполняющих наказания в виде лишения свободы), проходят государственную итоговую аттестацию:

по русскому языку – обязательно в форме Единого республиканского экзамена;

по математике – обязательно в форме Единого республиканского экзамена по математике базового или профильного уровня – по выбору участника государственной итоговой аттестации;

по учебным предметам по выбору (согласно перечню предметов в пункте 3.1. настоящего Порядка) – на добровольной основе в форме Единого республиканского экзамена по учебным предметам по выбору.

3.4. Обучающиеся, указанные в подпунктах 2.2.1. и 2.2.2. настоящего Порядка, с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды, обучающиеся, которые по состоянию здоровья обучались по индивидуальному учебному плану на дому или в медицинских организациях, а также обучающиеся, освоившие основные образовательные программы среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа или в учреждениях, исполняющих наказания в виде лишения свободы, проходят государственную итоговую аттестацию:

по русскому языку – обязательно (в форме Единого республиканского экзамена или в форме Государственного выпускного экзамена – по выбору участника государственной итоговой аттестации);

по математике – обязательно (в форме Единого республиканского экзамена по математике базового или профильного уровня или в форме Государственного выпускного экзамена – по выбору участника государственной итоговой аттестации);

по учебным предметам по выбору (согласно перечню предметов в пункте 3.1. настоящего Порядка) – на добровольной основе в форме Единого республиканского экзамена по учебным предметам по выбору.

3.5. Обучающиеся, указанные в подпунктах 2.3.1. и 2.3.2. настоящего Порядка, имеют право пройти государственную итоговую аттестацию:

по русскому языку – на добровольной основе (в форме Единого республиканского экзамена или в форме Государственного выпускного экзамена – по выбору участника государственной итоговой аттестации);

по математике – на добровольной основе (в форме Единого республиканского экзамена по математике базового или профильного уровня или в форме Государственного выпускного экзамена – по выбору участника государственной итоговой аттестации);

по учебным предметам по выбору (согласно перечню предметов в пункте 3.1. настоящего Порядка) – на добровольной основе в форме Единого республиканского экзамена по учебным предметам по выбору.

3.6. Участники государственной итоговой аттестации, указанные в подпунктах 2.3.3. и 2.3.4. настоящего Порядка (в том числе при наличии у них действующего Сертификата результатов государственной итоговой аттестации) имеют право пройти государственную итоговую аттестацию для предоставления результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

по русскому языку – на добровольной основе (в форме Единого республиканского экзамена);

по математике – на добровольной основе (в форме Единого республиканского экзамена по математике профильного уровня);

по учебным предметам по выбору (согласно перечню предметов в пункте 3.1. настоящего Порядка) – на добровольной основе (в форме Единого республиканского экзамена по учебным предметам по выбору).

3.7. Результаты государственной итоговой аттестации признаются удовлетворительными (подтверждающими освоение основной образовательной программы среднего общего образования) в случае, если участник государственной итоговой аттестации по обязательным учебным предметам при сдаче Единого республиканского экзамена (за исключением Единого республиканского экзамена по математике базового уровня) набрал количество баллов не ниже минимального (по стобалльной системе оценивания), определяемого Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки, а при сдаче Государственного выпускного экзамена, Единого республиканского экзамена по математике базового уровня получил отметку по пятибалльной системе оценивания не ниже 3 баллов (удовлетворительно).

Результаты Единого республиканского экзамена по соответствующим учебным предметам признаются удовлетворительными в случае, если участник государственной итоговой аттестации набрал количество баллов не ниже минимального, необходимого для поступления в образовательные организации высшего профессионального образования по программам бакалавриата и программам специалитета, определяемого Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки.

3.8. Для участников, указанных в подпунктах 2.2.1., 2.2.2., 2.3.1, 2.3.2. настоящего Порядка, обязательным условием допуска к прохождению

государственной итоговой аттестации является написание итогового сочинения (имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение).

Порядок проведения итогового сочинения определяется Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики совместно с Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки.

IV. Организация проведения государственной итоговой аттестации

4.1. Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, как республиканский орган исполнительной власти, обеспечивающий формирование и реализацию государственной политики в сфере образования и науки, при проведении государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам среднего общего образования осуществляет следующие функции:

4.1.1. Определяет участников, формы, сроки, процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования (совместно с Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки);

4.1.2. Утверждает перечень учебных предметов, вынесенных на государственную итоговую аттестацию, расписание и продолжительность государственных экзаменов (совместно с Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки);

4.1.3. Устанавливает сроки и процедуру подачи заявлений обучающихся или родителей (законных представителей) для прохождения государственной итоговой аттестации, утверждает перечень и образцы документов для регистрации участников государственной итоговой аттестации (совместно с Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки);

4.1.4. Создает Государственный экзаменационный Совет по проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования при Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики, утверждает его состав и полномочия, организывает его работу;

4.1.5. Утверждает председателей и составы Государственных экзаменационных комиссий;

4.1.6. Утверждает состав Республиканской апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации по программам среднего

общего образования (по представлению Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки);

4.1.7. Утверждает списки обучающихся 11-х классов, которые являются в текущем учебном году победителями и призерами заключительного этапа Республиканской предметной олимпиады обучающихся общеобразовательных организаций Донецкой Народной Республики и Международных олимпиад по общеобразовательным предметам, участие в которых проходит при содействии Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики для зачета результатов государственной итоговой аттестации по соответствующим учебным предметам.

Направляет данные списки в Государственный экзаменационный Совет Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики;

4.1.8. Организует информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования путем размещения материалов на официальном сайте (www.mondnr.ru), взаимодействия со средствами массовой информации, работы телефона «горячей линии»;

4.1.9. Осуществляет контроль за обеспечением, организацией проведения государственной итоговой аттестации, организует проведение проверок по вопросам, касающимся нарушений требований настоящего Порядка;

4.1.10. Осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, устанавливает взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения настоящего Порядка;

4.1.11. Утверждает перечень пунктов проведения экзаменов, состав руководителей и заместителей руководителей пунктов проведения экзаменов (по согласованию с Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки);

4.1.12. Утверждает пункты проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации в форме Единого республиканского экзамена, состав руководителей данных пунктов;

4.1.13. Утверждает председателей и состав Республиканской предметной комиссии по проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации;

4.1.14. Утверждает перечень пунктов регистрации выпускников прошлых лет и обучающихся иностранных образовательных организаций, указанных в подпунктах 2.3.3. и 2.3.4. настоящего Порядка, для прохождения государственной итоговой аттестации,

4.2. Республиканская служба по контролю и надзору в сфере образования и науки, как орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования и науки, при проведении государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования осуществляет следующие функции:

4.2.1. Осуществляет координацию регистрации участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

4.2.2. Распределяет участников государственной итоговой аттестации по аудиториям пунктов проведения экзаменов;

4.2.3. Устанавливает требования к использованию средств обучения и воспитания при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к органам и лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации;

4.2.4. Устанавливает порядок разработки, экспертизы, апробации, утверждения, хранения и использования контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации, а также критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов;

4.2.5. Организует разработку контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации, а также критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов; создает совместно с Государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Донецкий республиканский институт дополнительного педагогического образования» рабочие группы по разработке контрольных измерительных материалов по каждому учебному предмету (по согласованию с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики);

4.2.6. Организует проведение экспертизы, апробации и стандартизации контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации (по согласованию с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики);

4.2.7. Утверждает контрольные измерительные материалы государственной итоговой аттестации, а также критерии оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, организует обеспечение Государственных экзаменационных комиссий указанными материалами по электронной почте;

4.2.8. Размещает на официальном сайте Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки (www.resobmadzor.ru) демонстрационные варианты контрольных измерительных материалов по каждому учебному предмету, открытый банк заданий для проведения государственной итоговой аттестации;

4.2.9. Согласовывает пункты проведения экзаменов государственной итоговой аттестации, их руководителей и заместителей руководителей;

4.2.10. Изготавливает банки ответов, формирует и изготавливает цифровые штрих-коды участников государственной итоговой аттестации;

4.2.11. Организует передачу бланков ответов и цифровых штрих-кодов Государственным экзаменационным комиссиям для обеспечения ими пунктов проведения экзаменов;

4.2.12. Осуществляет методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

4.2.13. Организует информирование обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования путем размещения материалов на официальном сайте Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки (www.resobmadzor.ru), взаимодействия со средствами массовой информации, работы телефона «горячей линии»;

4.2.14. Направляет своих полномочных представителей в пункты проведения экзаменов для осуществления контроля за ходом проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

4.2.15. Организует проведение проверок по вопросам соблюдения требований настоящего Порядка;

4.2.16. Формирует состав и организует работу Республиканской апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования;

4.2.17. Организует работу Республиканской предметной комиссии по проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации в форме Единого республиканского экзамена;

4.2.18. Осуществляет идентификацию экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации;

4.2.19. Обеспечивает конфиденциальность и информационную безопасность контрольных измерительных материалов при их хранении и передаче в Государственные экзаменационные комиссии и пункты проведения экзаменов, а также при проведении государственной итоговой аттестации;

4.2.20. Определяет минимальное количество баллов Единого республиканского экзамена, подтверждающее освоение основной образовательной программы среднего общего образования (далее - минимальное количество баллов).

4.2.21. Организует в случае возникновения конфликта централизованную перепроверку экзаменационных работ обучающихся при проведении государственной итоговой аттестации;

4.2.22. Рассматривает заявления и обращения граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей, о нарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации, направленные в государственные органы исполнительной власти;

4.2.23. Размещает эталонные ответы в день объявления результатов по соответствующему государственному экзамену на официальном сайте Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки (www.resobrnadzor.ru);

4.2.24. Формирует Сертификаты о результатах государственной итоговой аттестации;

4.2.25. Организует проведение выборочной перепроверки экзаменационных работ государственной итоговой аттестации.

4.3. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики при проведении государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в подведомственных образовательных организациях выполняют следующие функции:

4.3.1. Создают Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации согласно части 9 статьи 56 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании»;

4.3.2. Обеспечивают проведение государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в подведомственных образовательных организациях в соответствии с требованиями настоящего Порядка согласно части 12 статьи 56 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании»;

4.3.3. Утверждают состав сотрудников пунктов проведения экзаменов (инструкторов, дежурных, технических специалистов и т.д.) и осуществляют их распределение по пунктам проведения экзаменов в пределах административно-территориальной единицы;

4.3.4. Обеспечивают информационную безопасность при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов, определяют места их хранения, лиц, имеющих к ним доступ, принимают меры по защите контрольных измерительных материалов от разглашения содержащейся в них информации;

4.3.5. Обеспечивают ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами государственной итоговой аттестации по всем учебным предметам в установленные настоящим Порядком сроки;

4.3.6. Утверждают списки педагогических работников подведомственных образовательных организаций для работы в предметных комиссиях по проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации в форме Государственного выпускного экзамена, обеспечивают их участие в работе предметных комиссий;

4.3.7. Организуют выполнение требований Закона Донецкой Народной Республики «Об обеспечении санитарного и эпидемического благополучия населения», обеспечение общественной безопасности во время проведения государственной итоговой аттестации в подведомственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.3.8. Организуют присутствие медицинских работников в пунктах проведения экзаменов во время проведения государственной итоговой аттестации в подведомственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.3.9. Организуют информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации через подведомственные организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам среднего общего образования, ведение соответствующего раздела на официальном сайте, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефона «горячей линии»;

4.3.10. Предоставляют перечень пунктов проведения экзаменов, списки их руководителей и заместителей руководителей в Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики и Республиканскую службу по контролю и надзору в сфере образования и науки;

4.3.11. Утверждают пункт(ы) проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации в форме Государственного выпускного экзамена, состав руководителей данных пунктов.

4.4. Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Донецкий республиканский институт дополнительного педагогического образования» при проведении государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования осуществляет следующие функции:

4.4.1. Осуществляет подготовку лиц, привлекаемых к проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации;

4.4.2. Организует инструктаж лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации, с выдачей соответствующих Сертификатов (с участием специалистов Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки, других служб и ведомств):

председателей и членов Государственных экзаменационных комиссий;
руководителей пунктов проведения экзаменов;
руководителей пунктов проверки экзаменационных работ;
председателей и членов Республиканской предметной комиссии/предметных комиссий по проверке экзаменационных работ;

4.4.3. Направляет своих полномочных представителей в пункты проверки экзаменационных работ для осуществления консультаций председателей и членов Республиканской предметной комиссии;

4.4.4. Формирует состав Республиканской предметной комиссии по централизованной проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации и предоставляет их на утверждение в Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики.

4.5. Организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам среднего общего образования, при проведении государственной итоговой аттестации осуществляют следующие функции:

4.5.1. Принимают заявления и пакеты документов от обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными

программами среднего общего образования, для регистрации участия в государственной итоговой аттестации;

4.5.2. Обеспечивают регистрацию участников государственной итоговой аттестации в Республиканской службе по контролю и надзору в сфере образования и науки;

4.5.3. На заседании педагогического совета принимают решение о допуске обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации. Формируют электронные списки обучающихся, допущенных и не допущенных к прохождению государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования, предоставляют их в Государственную экзаменационную комиссию и Республиканскую службу по контролю и надзору в сфере образования и науки за два дня до начала проведения экзаменов государственной итоговой аттестации;

4.5.4. Организуют информирование обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации путем разъяснений и представления материалов на своих официальных сайтах в сети Интернет, проведения родительских и ученических собраний и семинаров;

4.5.5. Не позднее одного месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации информируют под подпись обучающихся и/или их родителей (законных представителей) о:

- сроках и Порядке проведения государственной итоговой аттестации;
- расписании государственных экзаменов и формах их проведения;
- основаниях для удаления участников с экзамена государственной итоговой аттестации;
- процедуре подачи заявления о нарушении настоящего Порядка;
- процедуре подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами по результатам государственной итоговой аттестации;

4.5.6. Обеспечивают проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

4.5.7. Получают результаты экзаменов государственной итоговой аттестации от Государственных экзаменационных комиссий и информируют о них обучающихся и родителей (законных представителей).

4.6. Руководители образовательных организаций, на базе которых организованы пункты проведения экзаменов, при проведении государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования осуществляют следующие функции:

4.6.1. Создают в пунктах проведения экзаменов необходимые условия для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

4.6.2. Создают специальные условия для участников государственной итоговой аттестации с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья по индивидуальному учебному плану на дому или в медицинских организациях;

4.6.3. Организуют, координируют и контролируют работу сотрудников пунктов проведения экзаменов;

4.6.4. Обеспечивают пункты проведения экзаменов необходимыми техническими средствами для проведения государственной итоговой аттестации;

4.6.5. Организуют выполнение требований Закона Донецкой Народной Республики «Об обеспечении санитарного и эпидемического благополучия населения», обеспечение общественной безопасности в пунктах проведения экзаменов во время проведения государственной итоговой аттестации;

4.6.6. Организуют присутствие медицинских работников в пунктах проведения экзаменов в период проведения государственной итоговой аттестации.

4.7. Государственный экзаменационный Совет Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики при проведении государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования осуществляет следующие функции:

4.7.1 Организует и координирует работу Государственных экзаменационных комиссий при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации;

4.7.2. Принимает решение о засчитывании результатов победителей и призеров заключительного этапа Республиканской предметной олимпиады обучающихся общеобразовательных организаций Донецкой Народной Республики, победителей и призеров Международных олимпиад, участие в которых проходит при содействии Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, как результаты прохождения государственной итоговой аттестации по соответствующим учебным предметам.

Направляет данные списки в Государственные экзаменационные комиссии и Республиканскую службу по контролю и надзору в сфере образования и науки;

4.7.3. Принимает решение о допуске участников государственной итоговой аттестации к прохождению государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки;

4.7.4. Утверждает результаты проведения государственной итоговой аттестации не позднее двух рабочих дней с момента получения результатов проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации и решений Республиканской апелляционной комиссии по соответствующему предмету от Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки;

4.7.5. Передает утвержденные результаты участников государственной итоговой аттестации в Республиканскую службу по контролю и надзору в сфере образования и науки не позднее следующего рабочего дня после их утверждения для информирования Государственных экзаменационных комиссий (о результатах экзаменов по обязательным учебным предметам), а также участников государственной итоговой аттестации;

4.7.6. Осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения настоящего Порядка;

4.7.7. Осуществляет контроль за соблюдением настоящего Порядка.

4.8. Решения Государственного экзаменационного Совета оформляются протоколами.

4.9 Сроки создания Государственного экзаменационного Совета – не позднее четырех месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.10. В состав Государственного экзаменационного Совета входят представители:

Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики;
Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки;

Государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Донецкий республиканский институт дополнительного педагогического образования»;

органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.

4.11. Состав Государственного экзаменационного Совета состоит из: председателя совета, заместителя председателя, секретаря и членов совета.

4.12. Государственные экзаменационные комиссии, созданные органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (для муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность), Государственная экзаменационная комиссия,

созданная при Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики (для подведомственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования), при проведении государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования осуществляют следующие функции:

4.12.1. Обеспечивают проведение государственной итоговой аттестации в подведомственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего общего образования, в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

4.12.2. Контролируют готовность пунктов проведения экзаменов к проведению государственной итоговой аттестации, составляют акты готовности;

4.12.3. Принимают решение о допуске к прохождению государственной итоговой аттестации зарегистрировавшихся лиц (по представлению организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего общего образования);

4.12.4. Распределяют и направляют членов Государственной экзаменационной комиссии в пункты проведения экзаменов;

4.12.5. Осуществляют контроль за соблюдением требований настоящего Порядка к организации и проведению государственной итоговой аттестации;

4.12.6. Организуют доставку в пункты проведения экзаменов по электронной почте контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации, полученных от Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки;

4.12.7. Обеспечивают информационную безопасность при хранении, передаче и использовании экзаменационных материалов, определяют места хранения экзаменационных материалов, лиц, имеющих к ним доступ, принимают меры по защите контрольных измерительных материалов от разглашения содержащейся в них информации;

4.12.8. Организуют информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации через подведомственные организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам среднего общего образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефона «горячей линии»;

4.12.9. Передают утвержденные результаты экзаменов по обязательным учебным предметам участников государственной итоговой аттестации

руководителям подведомственных образовательных организаций, в течение одного рабочего дня с момента их получения;

4.12.10. Принимают заявления участников государственной итоговой аттестации по вопросам нарушения настоящего Порядка и в тот же день предоставляют их для рассмотрения в Государственный экзаменационный Совет;

4.12.11. В случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации принимают решение о переносе места и даты проведения государственной итоговой аттестации по согласованию с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики;

4.12.12. Получают от Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки бланки ответов и цифровые штрих-коды и обеспечивают ими пункты проведения экзаменов.

В случае обнаружения технического брака бланков ответов и некомплектности цифровых штрих-кодов, осуществляют их замену в Республиканской службе по контролю и надзору в сфере образования и науки не позднее одного рабочего дня до передачи их в пункты проведения экзаменов.

4.13 Сроки создания Государственных экзаменационных комиссий – не позднее трех месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.14. В состав Государственных экзаменационных комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

4.15 Решения Государственных экзаменационных комиссий оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Государственной экзаменационной комиссии.

4.16. В целях обеспечения соблюдения требований настоящего Порядка гражданам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей, предоставляется право:

4.16.1. Присутствовать в пункте проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего полномочия общественного наблюдателя (при условии, что он не является заинтересованным лицом);

4.16.2. Направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации в пункте проведения экзаменов, в Государственную экзаменационную комиссию, Государственный

экзаменационный Совет и Республиканскую службу по контролю и надзору в сфере образования и науки.

V. Сроки и продолжительность проведения государственной итоговой аттестации

5.1. Для проведения государственной итоговой аттестации в основные и дополнительные сроки на территории Донецкой Народной Республики предусматривается единое расписание государственных экзаменов. По каждому учебному предмету устанавливается продолжительность проведения государственных экзаменов.

Участникам государственной итоговой аттестации, опоздавшим на государственный экзамен, продолжительность экзамена не продлевается.

5.2. Между датами проведения государственных экзаменов по обязательным учебным предметам в основные сроки должно быть не менее одного календарного дня.

5.3. В продолжительность письменного экзамена по учебным предметам не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников государственной итоговой аттестации, выдачу им экзаменационных материалов, заполнение ими регистрационных полей экзаменационных работ, оформление экзаменационных работ, настройку необходимых технических средств, используемых при проведении экзаменов).

5.4. Для участников государственной итоговой аттестации, указанных в пункте 2.7. настоящего Порядка продолжительность государственного экзамена может увеличиваться на 1,5 часа согласно их заявлениям или заявлениям их родителей (законных представителей) и заключениям врачебно-консультационной комиссии (справкам, подтверждающим статус инвалида).

5.5. Решением Государственного экзаменационного Совета к сдаче государственных экзаменов в дополнительные сроки в текущем учебном году допускаются следующие участники государственной итоговой аттестации:

5.5.1. Получившие неудовлетворительный результат на экзамене по обязательным учебным предметам (за исключением участников, указанных в пункте 3.6. настоящего Порядка).

При этом участники, получившие неудовлетворительный результат по Единому республиканскому экзамену по математике базового уровня сдают экзамен по математике базового уровня. Участники, которые получили неудовлетворительный результат по Единому республиканскому экзамену по математике профильного уровня, для получения документа о среднем общем

образовании, вправе изменить выбранный уровень и сдать Единый республиканский экзамен по математике базового уровня.

Участники, указанные в пунктах 3.4., 3.5. настоящего Порядка вправе изменить форму государственной итоговой аттестации;

5.5.2. Не явившиеся на экзамен по уважительной причине, подтвержденной документально. Документальное подтверждение предоставляется в Государственный экзаменационный Совет в течение 3 рабочих дней, включая день проведения экзамена;

5.5.3. Не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

5.5.4. Подавшие заявление о фактах нарушения настоящего Порядка, которое было удовлетворено.

5.6. Для лиц, повторно допущенных к сдаче государственных экзаменов в текущем учебном году, предусматриваются дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации.

VI. Проведение государственной итоговой аттестации

6.1. Предоставление контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации осуществляется Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки по электронной почте в заархивированном виде председателям Государственных экзаменационных комиссий накануне дня проведения государственного экзамена по соответствующему учебному предмету.

6.2. Пароль для раскрытия архива контрольных измерительных материалов передается Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки по электронной почте председателям Государственных экзаменационных комиссий в день проведения государственного экзамена не позднее, чем за один час до его начала.

6.3. Председатели Государственных экзаменационных комиссий (ответственные лица) передают в пункты проведения экзаменов архивы с контрольными измерительными материалами в день их получения, а пароли для раскрытия архивов в день проведения государственного экзамена не позднее, чем за 45 минут до его начала.

6.4. Ответственность за своевременное получение контрольных измерительных материалов и пароля для раскрытия архива контрольных измерительных материалов лежит на руководителях пунктов проведения экзаменов.

6.5. Хранение контрольных измерительных материалов обеспечивает руководитель пункта проведения экзаменов.

6.6. Досрочное вскрытие архива контрольных измерительных материалов государственной итоговой аттестации запрещено.

6.7. Тиражирование контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации обеспечивается пунктами проведения экзаменов.

6.8. Количество, общая площадь, состояние помещений и аудиторий, предоставляемых для проведения государственной итоговой аттестации в пунктах проведения экзаменов, должно соответствовать действующим требованиям санитарных правил и норм.

6.9. Для каждого участника государственной итоговой аттестации выделяется отдельное рабочее место.

6.10. На время проведения экзамена в аудитории не должно быть стендов, плакатов и иных материалов с информацией по учебному предмету, по которому проводится государственный экзамен.

6.11. В аудитории, где проходит экзамен, выделяется отдельное место для личных вещей участников государственной итоговой аттестации.

6.12. Для участников государственной итоговой аттестации, указанных в пункте 2.7. настоящего Порядка, создаются специальные условия, учитывающие состояние их здоровья и особенности психофизического развития (в том числе проведение экзаменов на дому или в медицинских организациях, в устной форме, с привлечением сурдопереводчиков, тифлопедагогов и других специалистов, других необходимых условий) в соответствии с рекомендациями, утвержденными Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки, в зависимости от категории участников государственной итоговой аттестации.

6.13. Для обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования в общеобразовательных организациях при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, Государственные экзаменационные комиссии организуют проведение государственной итоговой аттестации по месту обучения (при содействии администрации данных учреждений с учетом специальных условий содержания обучающихся и необходимости обеспечения общественной безопасности).

6.14. В пунктах проведения экзаменов выделяется помещение для руководителя пункта, оборудованное телефонной связью, персональным компьютером с необходимым программным обеспечением, оборудованием

для распечатывания и тиражирования контрольных измерительных материалов.

6.15. В пунктах проведения экзаменов выделяются аудитории для лиц, сопровождающих обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья по индивидуальному учебному плану на дому, представителей средств массовой информации, общественных наблюдателей и иных лиц, имеющих право присутствовать в пунктах проведения экзаменов в день проведения государственного экзамена.

6.16. В день проведения государственной итоговой аттестации в пунктах проведения экзаменов присутствуют:

руководитель образовательной организации, на базе которой организован пункт проведения экзаменов (если он не является руководителем пункта проведения экзаменов);

руководитель пункта проведения экзаменов и его заместитель;

член Государственной экзаменационной комиссии;

специалист по техническому обеспечению государственной итоговой аттестации;

инструкторы;

дежурные;

медицинский работник;

сотрудник, осуществляющий охрану правопорядка (дежурный у входа в пункт проведения экзаменов);

лица, сопровождающие участников государственной итоговой аттестации с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья по индивидуальному учебному плану на дому.

6.17. В день проведения государственной итоговой аттестации в пунктах проведения экзаменов также могут присутствовать:

член Государственного экзаменационного Совета;

должностные лица Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (по приказу руководителей указанных органов);

общественные наблюдатели (не более одного общественного наблюдателя в одной аудитории);

представители средств массовой информации (только до момента начала проведения экзамена).

6.18. Допуск в образовательные организации лиц, указанных в пунктах 6.16. и 6.17. настоящего Порядка, осуществляется только при наличии у них

документов, удостоверяющих их личность и подтверждающих их полномочия.

6.19. Допуск участников государственной итоговой аттестации в пункт проведения экзаменов осуществляется по предоставлению документа, удостоверяющего личность, персонального уведомления и при наличии их в списках участников государственной итоговой аттестации.

У входа в пункт проведения экзаменов сотрудник, осуществляющий охрану правопорядка и (или) дежурный у входа, устанавливают соответствие личности участника государственной итоговой аттестации по представленному документу.

Участники, опоздавшие на государственный экзамен, допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации без продления времени экзамена. Факт опоздания фиксируется:

в Протоколе проведения государственной итоговой аттестации в аудитории – старшим инструктором;

в Протоколе проведения государственной итоговой аттестации в пункте проведения экзаменов – руководителем пункта проведения экзаменов.

6.20. До начала и во время проведения экзамена дежурные находятся на этажах и помогают участникам государственной итоговой аттестации ориентироваться в помещениях пункта проведения экзаменов, а также осуществляют контроль за перемещением лиц по пункту проведения экзаменов.

6.21. Списки распределения участников государственной итоговой аттестации по аудиториям размещаются при входе в пункт проведения экзаменов и у входа в аудиторию, в которой будет проходить экзамен.

6.22. До начала экзамена инструкторы организуют сопровождение к аудиториям участников государственной итоговой аттестации согласно аудиторным спискам.

6.23. После раскрытия архива контрольных измерительных материалов специалист по техническому обеспечению государственной итоговой аттестации в присутствии члена Государственной экзаменационной комиссии и руководителя пункта проведения экзаменов организует тиражирование контрольных измерительных материалов на бумажные носители.

6.24. В день проведения экзамена старший инструктор в аудитории, не позже, чем за 20 минут до начала экзамена, получает от руководителя пункта проведения экзаменов распечатанные контрольные измерительные материалы согласно количеству участников государственной итоговой аттестации в аудитории.

6.25. Участники государственной итоговой аттестации рассаживаются по рабочим местам в аудитории в соответствии с проведенным распределением.

Изменение рабочего места не допускается.

6.26. До начала экзамена старший инструктор проводит инструктаж с участниками государственной итоговой аттестации.

6.27. Инструктор выдает участникам государственной итоговой аттестации:

контрольные измерительные материалы;

бланк ответов с печатью Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки;

черновик со штампом образовательной организации, на базе которой расположен пункт проведения экзаменов.

6.28. В случае обнаружения технического брака или некомплектности контрольных измерительных материалов, инструктор выдает участнику государственной итоговой аттестации новый контрольный измерительный материал до начала экзамена.

6.29. По указанию старшего инструктора участники государственной итоговой аттестации заполняют регистрационные поля бланка ответов государственной итоговой аттестации.

6.30. Инструктор проверяет правильность заполнения регистрационных полей бланков ответов и после проверки соответствия личности участника государственной итоговой аттестации его документам и номеру занимаемого им рабочего места наклеивает штрих-код на бланк ответа непосредственно на рабочем месте участника.

6.31. По завершению наклеивания штрих-кодов старший инструктор объявляет начало экзамена и время его окончания с фиксацией на доске.

6.32. После фиксации на доске времени начала экзамена и времени его окончания участники государственной итоговой аттестации приступают к выполнению экзаменационной работы.

6.33. Экзаменационная работа выполняется участником государственной итоговой аттестации самостоятельно, без помощи посторонних лиц.

В случае нехватки места для записи развёрнутого ответа в бланке ответа по просьбе участника государственной итоговой аттестации старший инструктор выдаёт ему дополнительный бланк. Выдача дополнительного бланка осуществляется согласно правилам заполнения бланков ответов государственной итоговой аттестации.

6.34. Во время экзамена на рабочем столе участника государственной итоговой аттестации, кроме контрольного измерительного материала и бланка ответов, находятся:

персональное уведомление участника государственной итоговой аттестации;

две шариковых ручки с синей пастой;

черновик;

вода без обертки;

шоколад без бумажной упаковки;

утвержденные средства обучения и воспитания, допустимые к использованию на государственной итоговой аттестации;

специальные технические средства, лекарства и питание для участников государственной итоговой аттестации с ограниченными возможностями здоровья.

Иные вещи участники государственной итоговой аттестации оставляют на отдельном столе в специально отведенном месте в аудитории.

6.35. Во время экзамена участники государственной итоговой аттестации не должны общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, пользоваться справочными материалами (кроме утвержденных средств обучения и воспитания, допустимых к использованию на государственной итоговой аттестации).

6.36. Участники государственной итоговой аттестации имеют право выходить из аудитории и перемещаться по пункту проведения экзаменов только в сопровождении инструктора или дежурного по этажу.

6.37. При выходе из аудитории участник государственной итоговой аттестации оставляет контрольный измерительный материал, бланк ответов и черновик на рабочем месте.

6.38. Во время проведения государственной итоговой аттестации участникам запрещается иметь при себе и использовать средства связи (включая мобильные телефоны и другие технические средства коммуникации), электронно-вычислительную технику (в том числе программируемые калькуляторы), справочные материалы и иные средства хранения и передачи информации.

6.39. Во время проведения государственной итоговой аттестации лицам, перечисленным в пунктах 6.16 и 6.17. настоящего Порядка, запрещается:

оказывать содействие участникам государственной итоговой аттестации, в том числе передавать им средства связи, фото-, аудио-, видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации,

фотографировать, выносить из аудитории и пункта проведения экзаменов контрольные измерительные материалы на бумажных или электронных носителях;

иметь при себе и использовать средства связи (включая мобильные телефоны).

6.40. Участники государственной итоговой аттестации, допустившие нарушение пунктов 6.25., 6.33. – 6.39. настоящего Порядка, удаляются с экзамена.

6.41. В случае возникновения обстоятельств, предусмотренных пункте 6.40. настоящего Порядка инструктор, который находится в аудитории, где проводится экзамен, приглашает члена Государственной экзаменационной комиссии, руководителя пункта проведения экзаменов и в их присутствии удаляет из аудитории участника, нарушившего порядок проведения государственной итоговой аттестации.

6.42. При удалении с экзамена участника государственной итоговой аттестации в Протокол проведения государственной итоговой аттестации в аудитории и в Протокол проведения государственной итоговой аттестации в пункте проведения экзаменов вносится запись об обстоятельствах удаления с экзамена.

6.43 Участники государственной итоговой аттестации, допустившие нарушение требований настоящего Порядка и удаленные с экзамена в соответствии с пунктами 6.40. – 6.42., повторно не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки в текущем году.

6.44 Если участнику государственной итоговой аттестации по состоянию здоровья или другим объективным причинам необходимо досрочно покинуть аудиторию, не завершив выполнение экзаменационной работы, инструктор приглашает медицинского работника, члена Государственной экзаменационной комиссии и в их присутствии позволяет участнику государственной итоговой аттестации покинуть аудиторию.

6.45. При досрочном уходе с экзамена участника государственной итоговой аттестации делается запись:

в Протоколе проведения государственной итоговой аттестации в аудитории – старшим инструктором;

в Протоколе проведения государственной итоговой аттестации в пункте проведения экзаменов – руководителем пункта проведения экзаменов;

в журнале учета участников государственной итоговой аттестации, обратившихся за медицинской помощью (под подпись обратившего) – медицинским работником.

6.46. Участники государственной итоговой аттестации, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, сдают инструктору экзаменационные материалы (контрольный измерительный материал, бланк ответов (экзаменационную работу), черновик) и покидают пункт проведения экзаменов, не дожидаясь завершения экзамена.

6.47. За 30 минут до окончания экзамена инструктор напоминает участникам государственной итоговой аттестации о необходимости перенесения ответов из черновика в бланки ответов.

За 5 минут до окончания экзамена инструктор напоминает участникам государственной итоговой аттестации о времени завершения экзамена.

По истечении времени экзамена старший инструктор объявляет об окончании экзамена, и инструкторы собирают экзаменационные материалы (контрольный измерительный материал, бланк ответов (экзаменационную работу), черновик) у участников государственной итоговой аттестации.

6.48. Собранные бланки ответов (экзаменационные работы) инструкторы в присутствии не менее 3-х участников государственной итоговой аттестации упаковывают в конверты формата А4.

Бланки ответов (экзаменационные работы) участников государственной итоговой аттестации, удаленных с экзамена или не завершивших выполнение экзаменационной работы по объективным причинам, запаковываются в отдельный конверт со специальной пометкой на конверте.

6.49. Экзаменационные материалы (контрольные измерительные материалы, бланки ответов (экзаменационные работы), черновики) участников государственной итоговой аттестации с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, продолжительность экзамена которых увеличена на 1,5 часа, собираются инструкторами в присутствии члена Государственной экзаменационной комиссии, участников государственной итоговой аттестации данной категории и упаковываются в конверты формата А4.

6.50. Черновики участников государственной итоговой аттестации собираются инструкторами и передаются руководителю пункта проведения экзаменов.

Черновики хранятся в пунктах проведения экзаменов в течение одного месяца, после чего уничтожаются.

6.51. По завершении экзамена член Государственной экзаменационной комиссии получает от руководителя пункта проведения экзаменов:

запечатанные конверты формата А4 с экзаменационными работами участников государственной итоговой аттестации;

неиспользованные бланки ответов с печатью Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки;

неиспользованные цифровые штрих-коды;

протокол проведения государственной итоговой аттестации в пункте проведения экзаменов, которые в тот же день передаются председателю Государственной экзаменационной комиссии.

6.52. Председатели Государственной экзаменационной комиссии в тот же день организуют доставку и передачу уполномоченному представителю Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки в пункте проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации в форме Единого республиканского экзамена, утверждённом Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики:

отчета о проведении государственной итоговой аттестации;
неиспользованных бланков ответов с печатью Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки;
неиспользованных цифровых штрих-кодов;
запечатанных конвертов формата А4 с экзаменационными работами участников государственной итоговой аттестации в форме Единого республиканского экзамена.

Запечатанные конверты формата А4 с экзаменационными работами участников государственной итоговой аттестации в форме Государственного выпускного экзамена доставляются в пункт(ы) проверки, созданные органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования или Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики для подведомственных образовательных организаций.

6.53. Эталонные ответы размещаются на официальном сайте Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки (www.resobmadzor.ru) в день объявления результатов экзамена по соответствующему учебному предмету.

VII. Проверка экзаменационных работ и их оценивание

7.1. Проверка экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации осуществляется:

7.1.1. По Единому республиканскому экзамену – централизовано Республиканской предметной комиссией по проверке экзаменационных работ по соответствующим учебным предметам, утвержденной Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики;

7.1.2. По Государственному выпускному экзамену – централизовано предметными комиссиями по проверке экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету, созданными органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования или Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики для

подведомственных образовательных организаций (далее – предметные комиссии).

7.2. Республиканская предметная комиссия/ предметные комиссии осуществляют проверку экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации в пунктах проверки экзаменационных работ:

7.2.1. Республиканская предметная комиссия – в пунктах проверки экзаменационных работ, утверждённых Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики;

7.2.2. Предметные комиссии – в пунктах проверки экзаменационных работ, утверждённых органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования или Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики для подведомственных образовательных организаций.

7.3. Состав Республиканской предметной комиссии и предметных комиссий по каждому учебному предмету формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям (далее - эксперты):

наличие высшего профессионального образования по соответствующему учебному предмету;

наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трёх лет);

наличие документа, подтверждающего право оценивания экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации.

7.4. Республиканская предметная комиссия/ предметные комиссии работают в помещениях, исключающих возможность доступа к ним посторонних лиц.

Экспертам, привлекаемым к проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации, запрещается:

иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру и иные средства хранения и передачи информации;

копировать, фотографировать, выносить из помещений, предназначенных для работы предметных комиссий, экзаменационные работы, критерии оценивания, эталонные ответы, разглашать информацию, содержащуюся в указанных материалах.

7.5. Экзаменационные работы участников государственной итоговой аттестации, удаленных с экзамена или не завершивших выполнение экзаменационной работы по объективным причинам, в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, не проверяются.

7.6. Записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются.

7.7. При наличии каких-либо записей и пометок, которые не относятся к содержанию полей бланков (вне полей бланков или в полях), экзаменационная работа экспертами Республиканской предметной комиссии/ предметной комиссии проверяется в соответствии с критериями оценивания. Все последующие окончательные решения по данной экзаменационной работе принимает Государственный экзаменационный Совет.

7.8. Проверка и оценивание экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации осуществляется согласно критериям оценивания экзаменационных работ по учебному предмету.

7.9. Проверка каждой экзаменационной работы участников государственной итоговой аттестации осуществляется двумя экспертами Республиканской предметной комиссии/ предметной комиссии.

7.10. По результатам проверки экзаменационной работы эксперты Республиканской предметной комиссии/ предметной комиссии независимо друг от друга выставляют баллы.

7.11. Результаты оценивания каждого эксперта Республиканской предметной комиссии/ предметной комиссии вносятся в соответствующие поля бланка ответов государственной итоговой аттестации.

7.12. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами Республиканской предметной комиссии/ предметной комиссии при проверке одной и той же экзаменационной работы, председатель Республиканской предметной комиссии/ предметной комиссии назначает третью проверку данной экзаменационной работы.

Существенное расхождение в баллах определено в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету.

7.13. Третья проверка осуществляется экспертом, ранее не проверявшим данную экзаменационную работу. Баллы, выставленные при третьей проверке, являются окончательными.

7.14. Сроки проверки экзаменационных работ устанавливаются Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки. Они не могут превышать 5 рабочих дней со дня получения экзаменационных работ Республиканской предметной комиссией/ предметными комиссиями по соответствующему учебному предмету (за исключением экзамена по русскому языку).

Сроки проверки экзаменационных работ по русскому языку не могут превышать 6 рабочих дней.

7.15. Проверенные экзаменационные работы участников государственной итоговой аттестации в форме Единого республиканского экзамена передаются председателем Республиканской предметной комиссии уполномоченному представителю Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки.

Доставку проверенных экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации в форме Государственного выпускного экзамена в Республиканскую службу по контролю и надзору в сфере образования и науки обеспечивает Государственная экзаменационная комиссия.

Республиканская служба по контролю и надзору в сфере образования и науки после идентификации экзаменационных работ размещает результаты экзамена в личном кабинете каждого участника государственной итоговой аттестации.

7.16. Экзаменационные работы хранятся в Республиканской службе по контролю и надзору в сфере образования и науки в течение 3-х лет в помещении, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

По истечении указанного срока экзаменационные работы уничтожаются в установленном порядке, кроме случаев, предусмотренных законодательством Донецкой Народной Республики.

7.17. Выдача экзаменационных работ и их копий запрещается.

7.18. Выборочная перепроверка экзаменационных работ, организованная по инициативе Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки, проводится Республиканской предметной комиссией в течение 30 рабочих дней после проведения государственной итоговой аттестации по соответствующему учебному предмету.

График проведения выборочной перепроверки утверждается Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки.

Результаты выборочной перепроверки оформляются протоколами и выносятся на заседание Государственного экзаменационного Совета для принятия решения об изменении или сохранении результатов государственных экзаменов.

VIII. Утверждение результатов государственной итоговой аттестации

8.1. После идентификации результатов проверки экзаменационных работ и рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации о несогласии с выставленными баллами, Республиканская служба по контролю и надзору в сфере образования и науки не позднее двух рабочих дней с момента принятия решения Республиканской апелляционной комиссии

предоставляет результаты проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по каждому учебному предмету в Государственный экзаменационный Совет.

Результаты государственной итоговой аттестации утверждаются Государственным экзаменационным Советом.

8.2. Утверждение результатов государственной итоговой аттестации по каждому учебному предмету осуществляется не позднее двух рабочих дней с момента получения результатов проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по каждому учебному предмету от Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки.

8.3. Утвержденные результаты государственной итоговой аттестации по каждому учебному предмету передаются в Республиканскую службу по контролю и надзору в сфере образования и науки не позднее следующего рабочего дня после их утверждения для информирования Государственных экзаменационных комиссий (о результатах экзаменов по обязательным учебным предметам), а также участников государственной итоговой аттестации.

8.4. Утвержденные результаты Единого республиканского экзамена (за исключением Единого республиканского экзамена базового уровня) вносятся в Сертификат о результатах государственной итоговой аттестации, который публикуется в личном кабинете участников государственной итоговой аттестации не позднее 10 рабочих дней после проведения последнего государственного экзамена.

IX. Прием и рассмотрение заявлений о фактах нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации

9.1. Заявитель – обучающийся, участник государственной итоговой аттестации или гражданин, аккредитованный в качестве общественного наблюдателя при проведении государственной итоговой аттестации, подавший заявление о наличии фактов нарушения настоящего Порядка.

9.2. Заявитель подает заявление о наличии фактов нарушения настоящего Порядка члену Государственной экзаменационной комиссии в день проведения экзамена, не покидая пункт проведения государственной итоговой аттестации.

9.3. Заявление составляется в письменном виде, согласно установленной форме, в двух экземплярах: первый экземпляр передается члену Государственной экзаменационной комиссии, второй экземпляр с отметкой члена государственной экзаменационной комиссии о принятии его к рассмотрению остается у заявителя.

4.4. В этот же день член Государственной экзаменационной комиссии организует в пункте проведения экзамена проверку изложенных в заявлении фактов нарушения настоящего Порядка.

9.5. При рассмотрении заявления о фактах нарушения настоящего Порядка могут присутствовать:

заявитель;

один из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего заявителя (при предъявлении им документа, подтверждающего полномочия законного представителя);

член Государственной экзаменационной комиссии;

руководитель пункта проведения экзамена;

инструкторы, задействованные в аудитории, в которой заявитель сдавал экзамен;

другие сотрудники пункта проведения экзамена (при необходимости);

лицо, сопровождавшее обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости);

медицинский работник (при необходимости).

9.6. Результаты проверки изложенных в заявлении сведений о нарушении настоящего Порядка оформляются членом Государственной экзаменационной комиссии в форме акта.

9.7. В день получения заявления член Государственной экзаменационной комиссии передает заявление и акт, составленный по факту обращения заявителя, председателю Государственной экзаменационной комиссии (председателю Государственной экзаменационной комиссии при Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики) для предоставления в тот же день в Государственный экзаменационный Совет.

9.8. Государственный экзаменационный Совет рассматривает заявление и акт по фактам нарушения настоящего Порядка в течение двух рабочих дней после их получения.

9.9. При рассмотрении заявления и акта по факту нарушения настоящего Порядка Государственный экзаменационный Совет выносит одно из решений:

9.9.1 О подтверждении факта нарушения настоящего Порядка;

9.9.2. О не подтверждении факта нарушения настоящего Порядка.

9.10. В случае не подтверждения факта нарушения настоящего Порядка результат экзамена не изменяется.

9.11. В случае подтверждения факта нарушения настоящего Порядка Государственный экзаменационный Совет в день рассмотрения заявления и акта по факту нарушения принимает одно из решений:

9.11.1. О привлечении к ответственности участника(ов) государственной итоговой аттестации, допустившего(их) нарушение настоящего Порядка, в виде аннулирования результата(ов) государственной итоговой аттестации и отстранения от дальнейшего участия в государственной итоговой аттестации в текущем году;

9.11.2 О привлечении к ответственности сотрудника пункта проведения экзамена, допустившего нарушение настоящего Порядка;

9.11.3. Об аннулировании результатов участника(ов) государственной итоговой аттестации, работавших в одной аудитории с заявителем, допустившим нарушение настоящего Порядка, на объективность результатов которых повлияло нарушение настоящего Порядка;

9.11.4. О предоставлении возможности участнику(ам) государственной итоговой аттестации, не допускаящим нарушений настоящего Порядка, результаты которых были аннулированы, сдать государственный экзамен по соответствующему учебному предмету в текущем году в дополнительные сроки.

Х. Прием и рассмотрение апелляций участников государственной итоговой аттестации о несогласии с выставленными баллами

10.1. Участник государственной итоговой аттестации имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) в течение двух рабочих дней последующих за днем объявления результатов экзамена.

10.2. В случае подачи апелляции позднее двух рабочих дней последующих за днем объявления результатов государственного экзамена апелляция не принимается.

10.3. Апеллянт – физическое лицо, участник государственной итоговой аттестации, подавший апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

10.4. Апелляция подается в письменном виде, согласно установленной форме, лично апеллянтом в Республиканскую апелляционную комиссию, расположенную по адресу Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки. Апеллянт должен получить от ответственного лица, принявшего апелляцию, расписку с отметкой, что она составлена по форме и принята к рассмотрению.

10.5. Апелляции по вопросам содержания и структуры контрольных измерительных материалов не принимаются.

10.6. Республиканская апелляционная комиссия не рассматривает черновики апеллянта.

10.7. При рассмотрении апелляции Республиканская апелляционная комиссия запрашивает письменную экзаменационную работу апеллянта.

10.8. Письменная экзаменационная работа апеллянта дополнительно проверяется привлеченным экспертом, который ранее не проверял данную работу.

10.9. Привлеченный эксперт дает письменное заключение о правильности оценивания экзаменационной работы апеллянта или о необходимости изменения баллов в сторону повышения (понижения) с обязательным указанием на конкретный критерий оценивания экзаменационной работы.

10.10. Информация о дате и времени заседания Республиканской апелляционной комиссии размещается на официальном сайте Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки в день, предшествующий дню заседания.

10.11. При рассмотрении апелляции на заседании Республиканской апелляционной комиссии могут присутствовать:

апеллянт;

один из родителей (законных представителей) апеллянта (при предъявлении им документа, подтверждающего степень родства или статус законного представителя);

представитель(и) разработчика контрольных комплексов заданий;

привлечённые эксперты Республиканской предметной комиссии по соответствующим учебным предметам.

Присутствие иных лиц на заседании Республиканской апелляционной комиссии не допускается.

10.12. Во время ознакомления с проверенной экзаменационной работой, лицам, указанным в пункте 10.11. настоящего Порядка, запрещается делать какие-либо записи, исправления в проверенной работе, фотографировать, выносить ее из помещения, в котором заседает Республиканская апелляционная комиссия.

10.13. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами Республиканская апелляционная комиссия принимает одно из решений:

10.13.1. Отклонить апелляцию и сохранить выставленные баллы;

10.13.2. Удовлетворить апелляцию и изменить баллы в сторону повышения;

10.13.3. Удовлетворить апелляцию и изменить баллы в сторону понижения.

10.14. Решение Республиканской апелляционной комиссии является окончательным.

10.15. Решение Республиканской апелляционной комиссии доводится до сведения апеллянта в течение двух дней после принятия решения.

10.16. Апеллянт имеет право отозвать апелляцию до ее рассмотрения на заседании комиссии, подав письменное заявление об отзыве апелляции в Республиканскую апелляционную комиссию.

Заместитель Министра



А.В. Удовенко

Наименование организации	Подпись	Должность
Наименование государственной службы, организации или иного органа		